

L'Azienda di Cura Soggiorno e Turismo di Merano,

ai sensi dell'art. 5 del regolamento interno di attuazione dello statuto, approvato con delibera n. 13 del 5.6.2012, esaminata dalla Giunta Provinciale di Bolzano in data 2.7.2012, prot. 343086/Dr.JP/go

intende affidare

per il periodo 1 febbraio 2016 – 31 gennaio 2017, l'incarico di addetto stampa e alle pubbliche relazioni nei settori tradizionali e telematici,

l'incarico prevede una serie di mansioni dettagliatamente indicate nell'allegato capitolato,

il/la candidato/a dovrà essere di madrelingua italiana, essere in possesso di laurea triennale e iscritto all'albo dei giornalisti/pubblicisti, avere ottima conoscenza del territorio e del profilo della città, così come delle istituzioni cittadine e territoriali legate al turismo e alle diverse realtà economiche e sociali,

le proposte, corredate di offerta economica dovranno essere presentate entro il 12 gennaio 2016, ore 12, alla segreteria dell'Azienda di Soggiorno di Merano,

il criterio di assegnazione dell'incarico terrà conto fundamentalmente dei contenuti del colloquio e dell'eventuale prova scritta, che dovranno essere in sintonia con le linee-guida e le modalità di comunicazione d'impresa dell'Azienda di Soggiorno.

Die Kurverwaltung Meran beabsichtigt,

im Sinne von Art. 5 der Geschäftsordnung zur Durchführung der Satzung, genehmigt mit Beschluss Nr. 13 vom 05.06.2012, geprüft von der Südtiroler Landesregierung am 02.07.2012, Prot. Nr. 343086/Dr.JP/go, einen Beauftragten für Presse und Öffentlichkeitsarbeit im traditionellen Bereich und im Onlinebereich für den Zeitraum 01.02.2016 – 31.01.2017 **zu ernennen;**

der Auftrag sieht eine Reihe von Aufgaben vor, die in der beiliegenden Leistungsbeschreibung detailliert aufgelistet sind;

der/die Bewerber/in muss italienischer Muttersprache sein, über den Abschluss eines dreijährigen Universitätsstudiums verfügen und in das Verzeichnis der Journalisten/Publizisten eingetragen sein, das Stadtgebiet und -profil sowie die städtischen und ländlichen Institutionen im Zusammenhang mit dem Tourismus sowie auch den vielfältigen wirtschaftlich-sozialen Kontext ausgesprochen gut kennen;

die Angebote, versehen mit Kostenvoranschlag, müssen bis 12. Jänner 2016, um 12.00 Uhr, im Sekretariat der Kurverwaltung Meran eingehen;

bei der Zuweisung werden im Wesentlichen die Inhalte des Gesprächs und der allfälligen schriftlichen Prüfung berücksichtigt, die mit den Richtlinien und den Verfahrensweisen im Bereich Unternehmenskommunikation der Kurverwaltung im Einklang stehen müssen.

LA DIREZIONE / DIE DIREKTION

Daniela Zoda